



Regulamin Balu Maturalnego

Liceum Ogólnokształcącego

im. gen. dyw. Stefana Roweckiego „Grota” w Czerwieńsku

w roku szkolnym 2019/2020

Zespół Szkół w Czerwieńsku - Liceum Ogólnokształcące im. gen. dyw. Stefana Roweckiego „Grota”

ul. Zielonogórska 43B, 66-016 Czerwieńsk,

tel. 609176317

www.lo-czerwiensk.pl

e-mail: edukacjawojkowa@wp.pl

Podstawa prawna:

1. Przepisy *Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty* (DzU z 2004 r. nr 256, poz. 2572, z późn. zm.) zobowiązują do współpracy wszystkie organy szkoły, w tym dyrektora i radę rodziców.
2. *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach* (Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69) obliguje dyrektora szkoły do zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu w szkole lub placówce, a także bezpiecznych i higienicznych warunków uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez szkołę lub placówkę poza obiektami należącymi do tych jednostek.
3. Art.14 ust.1 pkt 1 *Ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi* (t. j. Dz. U. z 2007 roku Nr 70, poz. 473 z późn. zm.) zabrania sprzedaży, podawania i spożywania napojów alkoholowych na terenie szkół oraz placówek oświatowo-wychowawczych i opiekuńczych. Zgodnie z art.43 ust.1 wyżej wymienionej ustawy grozi odpowiedzialność karna za czyn polegający na sprzedawaniu lub podawaniu napojów alkoholowych w wypadkach, kiedy jest to zabronione; przestępstwo to jest zagrożone karą grzywny.
4. Art.17 i 43 *Ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych* (t. j. Dz. U. z 2006 roku Nr 90, poz. 631 z późn. zm.)- organizatorzy zabaw studniówkowych zobowiązani są do uzyskiwania licencji i zapłaty tantiem za chronione przez ZAiKS utwory autorów i kompozytorów polskich oraz zagranicznych.
5. Wewnętrzne dokumenty szkoły.

I. Wstęp

Bal maturalny zwany „studniówką” organizowany jest na 100 dni przed rozpoczęciem matur. Jest to formą działalności wychowawczej szkoły, dlatego uczestników obowiązuje przestrzeganie statutu i regulaminów szkoły oraz zasad bezpieczeństwa, w tym procedur zachowania w trakcie wystąpienia sytuacji kryzysowych, zagrożeń, niebezpieczeństw lub wypadków. Przy organizowaniu i przeprowadzaniu balu współdziałają wybrani nauczyciele, wychowawcy, rodzice i uczniowie. Studniówka jest imprezą wyrosłą na gruncie tradycji szkolnych. Obecność dyrektora szkoły i nauczycieli oraz ceremoniał szkolny nadają tej zabawie charakter szkolny i oficjalny. W związku z powyższym w trakcie jej trwania **obowiązują przepisy szkolne**.

II. Postanowienia ogólne

1. Studniówka jest uroczystością wynikającą z tradycji polskiej edukacji.
2. Studniówka odbywa się w wynajętym do tego celu lokalu.
3. Regulamin dotyczy wszystkich uczestników studniówki.
4. W skład komitetu organizacyjnego mogą wchodzić: przedstawiciele uczniów maturzystów i ich rodziców oraz wychowawcy klas maturalnych.
5. Miejsce, czas rozpoczęcia i zakończenia studniówki określa komitet organizacyjny.
6. Komitet organizacyjny zobowiązany jest do poinformowania odpowiednich **śłużb** (policja, straż miejska) o miejscu i czasie studniówki.
7. Uczestnikami studniówki mogą być:
 - uczniowie i osoby im towarzyszące;
 - wychowawcy, nauczyciele, inni pracownicy szkoły oraz osoby im towarzyszące;
 - rodzice i opiekunowie, w tym organizatorzy imprezy;
 - inni goście (np. przedstawiciele władz oświatowych, byli nauczyciele, fotograf, itp.);

8. Przewodniczący samorządów klas maturalnych najpóźniej na 14 dni przed terminem studniówki przekazują wychowawcom uzgodnione z komitetem organizacyjnym ostateczne listy uczniów uczestniczących w uroczystości i osób im towarzyszących.
9. Do uczestnictwa w studniówce uprawnia zaproszenie przekazane przez komitet organizacyjny.
10. Uczestników obowiązują stroje wizytowe.
11. Uczestnicy zabawy są zobowiązani do przestrzegania ogólnie przyjętych norm zachowania w miejscach publicznych.
12. W czasie studniówki obowiązuje zakaz nadużywania alkoholu, palenia tytoniu w miejscach niedozwolonych (lub przez osoby niepełnoletnie) i stosowania używek, narkotyków, środków psychoaktywnych (w tym dopalaczy) oraz wnoszenia przedmiotów niebezpiecznych zagrażających zdrowiu i życiu.
13. Zakazane jest wnoszenie alkoholu do lokalu, w którym odbywa się studniówka. Organizatorzy i osoby przez nich upoważnione mają prawo i obowiązek skonfiskowania wnoszonego alkoholu i zniszczenia go.
14. Osoby będące pod wpływem alkoholu lub zabronionych substancji psychoaktywnych nie mają prawa wstępu na bal.
15. Uczestnicy studniówki, którzy naruszą zasady zapisane w regulaminie, mogą zostać usunięci ze studniówki przez organizatorów, wychowawców lub rodziców.
16. Uczestnicy balu powinni przestrzegać zasad współżycia społecznego i kultury obowiązującej w trakcie organizacji i przebiegu studniówki.
17. Opiekunami na studniówce są zadeklarowani ustnie i pisemnie rodzice/ opiekunowie prawni uczniów oraz wychowawcy klas lub inni nauczyciele. Opiekunowie sprawują nadzór nad przestrzeganiem regulaminu przez uczestników balu ze szczególnym uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa i współżycia społecznego.
18. Opiekunowie (wychowawcy i zadeklarowani rodzice/ opiekunowie prawni) pozostają do końca balu maturzystów, który wyznacza zapisana w regulaminie godzina zakończenia zabawy.
19. Wszyscy uczestnicy i opiekunowie imprezy powinni posiadać **ważne dokumenty tożsamości.**

20. **Osoby niepełnoletnie**, które są osobami towarzyszącymi, **muszą posiadać pisemną zgodę rodziców/opiekunów prawnych** na uczestnictwo w studniówce.
21. **Pełnoletni uczestnicy biorą pełną odpowiedzialność za siebie, swój sposób zachowania i ubioru.**
22. **Pełnoletni uczestnicy biorą pełną odpowiedzialność za zaproszone przez siebie osoby towarzyszące, ich sposób zachowania i ubioru oraz przestrzeganie zasad określonych w regulaminie.**
23. Przed rozpoczęciem balu maturzystów należy pouczyć jego uczestników o zasadach bezpieczeństwa i sposobie zachowania się, a także o stosowności stroju i konieczności respektowania zasad zachowania i kultury.
24. W trakcie trwania imprezy **obowiązuje zakaz opuszczania** budynku i wyznaczonego przez organizatorów terenu. Uczeń (lub osoba mu towarzysząca), wychodząc ze studniówki przed zakończeniem zabawy, zobowiązany jest poinformować o tym swojego wychowawcę lub dyżurujących rodziców w celu wyrejestrowania z listy uczestników. Wyjście traktowane jest jako zakończenie udziału w uroczystości. Powrót do budynku nie jest możliwy z wyjątkiem szczególnych przypadków, w których wymagana jest zgoda wychowawcy.
25. W przypadku wyjścia uczestnika imprezy poza teren, bez wiedzy i uzasadnionej zgody opiekuna, uczestnik nie ma prawa ponownego wstępu na studniówkę.
26. Ewentualne osoby niezaproszone, nie będące w Komitecie organizacyjnym lub nie będące z obsługi po zakończeniu poloneza zobowiązane są do opuszczenia budynku, w którym odbywa się studniówka.
27. Uczestnicy balu maturzystów biorą odpowiedzialność za wszystkie rzeczy wartościowe, które są ich własnością. Nie odpowiada za nie komitet organizacyjny i opiekunowie.
28. **Komitet organizacyjny rodziców** jako ten, który ma moc podpisywania umów zobowiązany jest do uzyskiwania licencji i zapłaty tantiem za chronione przez **ZAiKS** utwory autorów i kompozytorów polskich oraz zagranicznych.
29. W razie gdyby nauczyciel/wychowawca z przyczyn losowych (np. choroba) nie mógł uczestniczyć w studniówce i pełnić roli opiekuna, dyrektor podejmuje decyzję o wyznaczeniu osoby w zastępstwie.

30. W przypadku zakłócania porządku publicznego, niezastosowania się do poleceń osób funkcyjnych na miejsce balu będą wzywane organa porządkowe (policja) w celu wyegzekwowania przestrzegania zasad porządku publicznego oraz wezwania do opuszczenia studniówki. Zakłócający porządek ponoszą ewentualne koszty interwencji służb porządkowych i medycznych oraz strat spowodowanych nieodpowiednim zachowaniem.

31. Dyrektor szkoły, po przedstawieniu odpowiednich informacji przez komitet organizacyjny, podejmuje ostateczne decyzje dotyczące zgody na organizację studniówki.

III. Zakres obowiązków i zasady dotyczące komitetu organizacyjnego studniówki, rodziców i uczniów oraz wychowawców

➤ Zakres obowiązków uczniów:

1. W każdej klasie wybierany jest dwu - trzyosobowy zespół uczniów, czyli tzw. uczniowski komitet organizacyjny.
2. Uczniowski komitet organizacyjny odpowiada za wybór i zamówienie zaproszeń oraz wręczenie ich zaproszonym gościom. Zaproszenia należy wręczyć uroczyście, najpóźniej na miesiąc przed studniówką.
3. Uczniowie mają prawo do przygotowania programu artystycznego, dotyczącego szkoły i życia szkolnego z zachowaniem zasad kultury i dobrego smaku.
4. Uczniowski komitet organizacyjny wybiera przedstawicieli klas do prowadzenia studniówki (gospodarzy studniówki).
5. Uczniowie zapraszający osoby towarzyszące zobowiązani są podać najpóźniej na 14 dni przed studniówką gospodarzowi klasy, a ten wychowawcy klasy imię i nazwisko oraz datę urodzenia osoby towarzyszącej. W przypadku niepełnoletniości wymagana jest zgoda rodzica lub opiekuna prawnego na opracowanym druku (lub o teść ustalonej) przez komitet organizacyjny. Zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych, dane nie będą nikomu udostępniane i służą wyłącznie do celów organizacyjnych i zostaną zniszczone po 14 dniach po zakończeniu studniówki.
6. Uczniowie zapraszający osoby towarzyszące ponoszą odpowiedzialność za ich zachowanie.
7. Uczniowie odpowiadają finansowo za ewentualne szkody materialne wyrządzone przez siebie lub osoby przez nie zaproszone.

8. W trakcie trwania balu obowiązuje zakaz opuszczania budynku. Uczeń (lub osoba mu towarzysząca), wychodząc ze studniówki przed zakończeniem zabawy, zobowiązany jest poinformować o tym swojego wychowawcę lub dyżurujących rodziców w celu wyrejestrowania z listy uczestników. Wyjście traktowane jest jako zakończenie udziału w uroczystości. Powrót do budynku nie jest możliwy z wyjątkiem szczególnych przypadków, w których wymagana jest zgoda wychowawcy.
9. Uczniowie zobowiązani są do potwierdzenia własnoręcznym podpisem przyjęcia do wiadomości regulaminu i zapoznania z nim osób towarzyszących.

➤ Zakres obowiązków wychowawców:

1. Wychowawca zobowiązany jest do wybrania komitetu organizacyjnego.
2. Wychowawca na bazie obowiązującego prawa tworzy regulamin i zapoznaje z nim uczniów i ich rodziców.
3. Wychowawca uczestniczy w spotkaniach komitetu organizacyjnego studniówki.
4. Wychowawca uczestniczy w studniówce do końca i sprawuje nadzór nad przestrzeganiem regulaminu przez uczniów, ze szczególnym uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa i współżycia społecznego.
5. Wychowawcy lub dyżurujący rodzice rejestrują wcześniejsze wyjścia uczniów.
6. Wychowawcy mają przy sobie spis telefonów do rodziców/opiekunów prawnych uczniów umożliwiający kontakt z poszczególnymi rodzicami/opiekunami prawnymi.
7. W przypadku naruszenia przez ucznia regulaminu wychowawca jest zobowiązany zawiadomić o incydencie rodziców i spowodować, by uczeń zakończył udział w studniówce.
8. W razie gdyby nauczyciel/wychowawca z przyczyn losowych (np. choroba) nie mógł uczestniczyć w studniówce i pełnić roli opiekuna, niezwłocznie informuje o tym dyrektora szkoły.
9. Wychowawcy klasy koordynują przygotowanie studniówki i udzielają pomocy rodzicom i uczniom przy jej organizacji. Nie odpowiadają jednak za dysponowanie środkami finansowymi i nie podpisują umów.

➤ Zakres obowiązków rodziców:

1. Rodzice dokonują wyboru lokalu, fotografa, oprawy muzycznej, cateringu, itp., a następnie podpisują stosowne umowy.
2. Środkami finansowymi dysponuje zawsze i wyłącznie komitet organizacyjny rodziców.
3. Przedstawiciele rodziców uczestniczą w balu do końca i sprawują nadzór nad przestrzeganiem regulaminu przez uczniów, ze szczególnym uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa i współżycia społecznego.
4. Rodzice dyżurujący podczas studniówki powinni kontrolować przestrzeganie regulaminu przez uczestników zabawy. W razie stwierdzenia złamania regulaminu przez uczniów i osoby im towarzyszące fakt ten powinni zgłosić wychowawcy albo dyrektorowi szkoły.
5. Dyżurujący rodzice lub wychowawcy rejestrują wcześniejsze wyjścia uczniów.
6. Rodzice/opiekunowie prawni uczniów klas maturalnych pokrywają wszystkie koszty związane z organizacją studniówki.
7. Komitet organizacyjny studniówki może ubiegać się o dofinansowanie ze środków Rady rodziców.
8. Rodzice uczniów biorących udział w studniówce powinni podać wychowawcom numery telefonów, umożliwiające natychmiastowy kontakt z nimi w czasie studniówki.
9. Po zakończeniu imprezy komitet organizacyjny dokonuje rozliczenia i przedstawia je dyrektorowi oraz wychowawcom. Wyniki rozliczenia powinny być przedstawione pozostałym rodzicom na zebraniu klasowym.
10. Rodzice zobowiązani są zapewnić swoim dzieciom bezpieczne przybycie na studniówkę i bezpieczny powrót do domu.

IV. Cele balu maturalisty

- poszerzanie wiedzy z różnych dziedzin życia społecznego i kulturowego;
- dbałość o kształtowanie wizerunku ucznia/absolwenta Liceum Ogólnokształcącego im. gen. dyw. Stefana Roweckiego „Grotą”;
- dbałość o tradycję i ceremoniał szkoły;
- budowanie wspólnoty rodziców, nauczycieli i uczniów;
- tworzenie tradycji i ceremoniału szkoły;

- upowszechnianie wśród młodzieży zasad umiejętności korzystania z czasu wolnego.

V. Termin: 24 stycznia 2029 r.

VI. Miejsce: Motel 118, Zielona Góra, Al. Zjednoczenia 118, telefon 68 327 01 18

VII. Planowany czas: 19.00 – 3.00 dnia 25 stycznia

VIII. Organizatorzy: Rada Rodziców – Komitet Organizacyjny, wspomagający: uczniowie, rodzice i wychowawcy klas maturalnych

IX. Finansowanie balu maturzystów:

1. Finansowane może być ze składek uczestników, środków Rady Rodziców lub innych źródeł.
2. Wszelkie czynności płatnicze realizowane są poprzez komitet organizacyjny rodziców, z wyłączeniem działań finansowych szkoły (rachunki mogą być kierowane na Radę Rodziców).
3. Rodzice uczniów biorących udział w balu są zobowiązani do pokrycia kosztów, chyba że udział w imprezie jest finansowany z innych źródeł.
4. Pełnoletni uczniowie/rodzice, którzy zadeklarowali udział swój/swego dziecka w imprezie, a następnie deklarację tę wycofali, zobowiązani są do pokrycia strat, jakie powstały z tego tytułu. Wniesione zaliczki nie podlegają zwrotowi.
5. Zaproszeni nauczyciele i inni pracownicy szkoły, rodzice pełniący funkcje opiekunów, nie ponoszą kosztów udziału w imprezie. Mogą dobrowolnie pokryć koszty swojego udziału.
6. Zaproszeni pracownicy szkoły mogą przyjść z osobą towarzyszącą pod warunkiem opłacenia kosztów ich uczestnictwa w ustalonej przez komitet organizacyjny wysokości.
7. Rozliczenie finansowe imprezy należy do komitetu organizacyjnego rodziców.

X. Zgody na przeprowadzenie imprezy, wymagane dokumenty:

1. Zgodę na przeprowadzenie imprezy udziela dyrektor Zespołu Szkół w Czerwieńsku.

2. Na tydzień przed planowanym rozpoczęciem studniówki wychowawcy klas maturalnych powinni przedstawić dyrektorowi ZS do zatwierdzenia:
 - a) kartę imprezy;
 - b) listę uczestników wraz z następującymi informacjami:
 - imię i nazwisko ucznia;
 - numery telefonów do rodziców/opiekunów prawnych uczniów;
 - imię i nazwisko osoby towarzyszącej;
 - data urodzenia osoby towarzyszącej;
 - podpis uczniów potwierdzający prawdziwość podanych danych oraz to, że zostali zapoznani z regulaminem studniówki i zobowiązani do zaznajomienia z nim osoby towarzyszącej;
 - c) pisemne zgody rodziców/prawnych opiekunów na udział niepełnoletnich w imprezie;
 - d) regulamin imprezy;
 - e) podpisane oświadczenia o odpowiedzialności opiekunów;

XI. Postanowienia końcowe

1. Regulamin został zaopiniowany przez dyrektora szkoły, radę pedagogiczną, rodziców i uczniów.
2. Regulamin obowiązuje od dnia zatwierdzenia.
3. Każdy uczestnik Balu Maturzystów, uczniowie i rodzice/opiekuni prawni zobowiązani są do zapoznania się z regulaminem. Ponadto wychowawcy klas uczestniczących w studniówce zapoznają rodziców i uczniów z regulaminem, a uczniowie potwierdzają własnoręcznym podpisem przyjęcia go do wiadomości i zapoznania z nim osób towarzyszących.
4. Regulamin jest dostępny w sekretariacie szkoły i na stronie www.lo-czerwiesk.pl szkoły.

5. Uczestnicy studniówki, którzy naruszają zasady organizacji i przebiegu imprezy, muszą opuścić lokal w trybie natychmiastowym. Mogą zostać pociągnięci do odpowiedzialności według decyzji dyrektora szkoły. Ponoszą również ewentualne koszty interwencji służb porządkowych i medycznych oraz koszty strat spowodowanych nieodpowiednim zachowaniem.
6. W sprawach nieobjętych regulaminem obowiązują przepisy prawa RP, w tym prawa oświatowego oraz wewnętrzne dokumenty szkoły.

Regulamin został przedstawiony:

- Dyrektorowi Zespołu Szkół,
 - rodzicom/opiekunom prawnym uczniów klas maturalnych w dn.
 - uczniom klas maturalnych w dn.,
- Zyskał akceptację/został pozytywnie zaopiniowany.

Załączniki do regulaminu:

1. Karta zgłoszenia imprezy.
2. Oświadczenie o odpowiedzialności.
3. Wykaz uczestników.
4. Pisemne zgody rodziców/opiekunów prawnych niepełnoletnich osób towarzyszących.
5. Poświadczenie zapoznania się z regulaminem rodziców/opiekunów osób niepełnoletnich
6. Poświadczenie zapoznania się z regulaminem maturzystów.
7. Skład komitetu organizacyjnego.
8. Wykaz opiekunów na studniówce.

KARTA ZGŁOSZENIA IMPREZY/ZABAWY SZKOLNEJ

Rodzaj imprezy i termin realizacji	Bal Maturzystów	
Organizatorzy	Rada Rodziców Liceum Ogólnokształcącego im. gen. dyw. Stefana Roweckiego „Grota” – Komitet Organizacyjny	
Miejsce organizacji imprezy	Zielona Góra, Motel 118, Al. Zjednoczenia 118	
Termin imprezy (data, godzina rozpoczęcia i zakończenia imprezy)	24 stycznia 2020r., 19.00-3.00 dnia 25 stycznia 2020r.	
Cele imprezy	Spotkanie towarzysko-kulturalne, integracja maturzystów	
Liczba uczestników		
Opiekunowie	1	
	2	
	3	
	4	
	5	
	6	
Opis imprezy/program	Polonez, wspólny posiłek, zabawa przy muzyce DJ	
Adnotacje o decyzji dyrektora, podpis, pieczęć		

Oświadczenie o odpowiedzialności

W związku z organizacją Balu Maturzystów Liceum Ogólnokształcącego im. gen. dyw. Stefana Roweckiego „Grota” w Czerwieńsku w dniu 24 stycznia 2020r. zobowiązuję się opiekować młodzieżą uczestniczącą w balu oraz

- przestrzegać regulaminu studniówki oraz innych przepisów porządkowych, obowiązujących w trakcie trwania imprez o charakterze szkolnym,
- pilnować porządku i bezpieczeństwa podczas imprezy.

Jednocześnie w wypadku uzasadnionej niemożności wywiązania się z niniejszej deklaracji zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia o tym wychowawcy klasy i zabezpieczenia (spośród rodziców/opiekunów prawnych) osoby mnie zastępującej.

.....

(data i czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)

WYKAZ UCZESTNIKÓW BALU MATURZYSTÓW „STUDNIÓWKI” klasa

Lp.	Imię i nazwisko ucznia	Nr telefonu rodzica/ opiekuna prawnego	Imię i nazwisko osoby towarzyszącej	Dane osoby towa- rzącej- data urodzenia	– podpis ucznia*
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					

13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					

* potwierdzam prawdziwość podanych danych oraz to, że zostałem zapoznany z regulaminem studniówki i zobowiązany do zaznajomienia z nim osoby mi towarzyszącej

.....
(pieczęć nagłówkowa szkoły)

Zgoda na udział w Balu Maturzystów osoby niepełnoletniej

W związku z organizacją balu maturzystów w Liceum Ogólnokształcącym w Czerwińsku w dniu 24 stycznia 2020r. w godzinach 19.00-03.00 25 stycznia 2020r. wyrażam zgodę na udział w niej mojego dziecka:

.....
(imię i nazwisko dziecka)

Jednocześnie zobowiązuję się zapewnić swojemu dziecku bezpieczne przybycie na studniówkę i bezpieczny powrót do domu. Oświadczam także, że znany mi jest regulamin imprezy, który niniejszą zgodą akceptuję.

.....
(data i czytelny podpis rodzica/ opiekuna prawnego)

O Ś W I A D C Z E N I E

.....

(imię i nazwisko rodzica/ opiekuna prawnego)

.....

(imię i nazwisko dziecka)

Oświadczam, że znam i akceptuję REGULAMIN BALU MATURZYSTÓW Liceum Ogólnokształcącego w Czerwieńsku, który odbędzie się w dniu 24 stycznia 2020r.

.....

(data i czytelny podpis rodzica/ opiekuna prawnego)

Poświadczenie zapoznania się z regulaminem Balu Maturzystów klasa**Czytelny**m podpisem poświadczam zapoznanie się z regulaminem studniówki, akceptację go i zobowiązuje się do zapoznania osoby towarzyszącej:

Lp.	Imię i nazwisko ucznia	Data	podpis ucznia	Uwagi
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				

13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				

Komitet organizacyjny

Lp.	imię i nazwisko	funkcja	podpis	Uwagi
1.		przewodnicząca		
2.	Anna Lipecka	wychowawca klasy		
3.	Krzysztof Kaczmar	wychowawca klasy		
4.		członek		
5.		członek		
6.		członek		
7.		członek		
8.		członek		
9.		członek		
10.		członek		

Wykaz opiekunów

Lp.	imię i nazwisko	funkcja	podpis	Uwagi